



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

DECRETO N. 1142 DEL 23/09/2025

OGGETTO: Approvazione della modulistica per la presentazione di progetti per lo sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto nelle Istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo e secondo ciclo di istruzione e nelle Scuole di Formazione Professionale del Veneto.

DGR n. 1062 del 08/09/2025.

NOTE PER LA TRASPARENZA:

Con il presente provvedimento si approva la modulistica per la presentazione delle domande di partecipazione al bando per lo sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto da realizzarsi nelle Istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo e secondo ciclo di istruzione e nelle Scuole di Formazione Professionale del Veneto nell'anno scolastico - formativo 2025/2026.

---

IL DIRETTORE

DELLA DIREZIONE FORMAZIONE E ISTRUZIONE

CONSIDERATO che nell'ambito delle funzioni conferite alla Regione in materia di istruzione (art. 138, lettera f) della L.R. 13 aprile 2001, n. 11, la Giunta Regionale può programmare la realizzazione di iniziative e attività di promozione, integrazione, sostegno e arricchimento dell'offerta formativa relativa all'ambito delle funzioni conferite, attraverso l'erogazione di contributi finanziari a valere su fondi regionali in favore di Istituzioni scolastiche statali e paritarie, di ogni ordine e grado, Scuole di formazione professionale, Enti pubblici e soggetti privati quali fondazioni e associazioni senza scopo di lucro;

PREMESSO che la L.R. 31 marzo 2017, n. 8, all'art. 2, comma 4, enuncia tra le finalità e i principi del sistema educativo della Regione Veneto la promozione dell'educazione alla legalità, la valorizzazione delle competenze trasversali legate alla cultura del lavoro, il sostegno allo sviluppo delle competenze nelle tecnologie abilitanti, alla diffusione delle discipline sportive, allo sviluppo della sensibilità artistica e musicale e la promozione dell'identità storica del popolo e della civiltà veneta nel contesto nazionale;

RICHIAMATA la DGR n. 2073 del 14 dicembre 2017 con oggetto "Determinazione dei criteri generali per l'assegnazione di contributi e benefici per la realizzazione di iniziative e attività di promozione e di sostegno dell'offerta formativa nel sistema educativo veneto, relative all'ambito delle funzioni conferite, Art. 138 della L.R. 13 aprile 2001, n. 11, art. 2 della L.R. 31 marzo 2017, n. 8 e art. 12 della L. 7 agosto 1990, n. 241";

RICHIAMATO il Decreto del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione n. 556 del 15 maggio 2017 con oggetto "Approvazione del "Vademecum beneficiari contributi regionali" e della relativa modulistica per la rendicontazione dei progetti cofinanziati con contributi regionali, compresi i progetti presentati a valere sulla DGR n. 900 del 14 giugno 2016 e a valere sulla DGR n. 453 del 14 aprile 2017" e s.m.i.;

RICHIAMATA la DGR n. 1250 del 29/10/2024 e il Protocollo di Intesa per lo sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto sottoscritto dalle parti in data 27/11/2024 e 28/11/2024, repertorio n. 43903;

VISTA la DGR n. 1062 del 08/09/2025 con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'Avviso pubblico e la Direttiva per la presentazione delle richieste di contributo riferite a interventi per lo sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto da realizzarsi nelle Istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo e secondo ciclo di

istruzione e nelle Scuole di formazione professionale del Veneto da realizzare nell'anno scolastico-formativo 2025/2026;

RITENUTO opportuno definire appositi modelli per la presentazione dei progetti in adesione all'avviso approvato con la citata DGR n. 1062/2025 e ritenuto di approvare a tale scopo i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Domanda di partecipazione – **Allegato A**;
- Dichiarazione di assenza di cause ostative - **Allegato A1**;
- Relazione descrittiva del progetto – **Allegato B**;
- Piano economico finanziario preventivo – **Allegato C**;

PRECISATO che la domanda di partecipazione, di cui all'**Allegato A**, dovrà essere redatta esclusivamente tramite procedura online con la compilazione del modulo google disponibile alla pagina istituzionale di riferimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio regionale;

VISTA la L.R. n. 54 del 31 dicembre 2012 in ordine a compiti e responsabilità di gestione attribuite ai dirigenti, come modificata con L.R. 14/2016;

#### DECRETA

1. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, quanto riportato in premessa;
2. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la seguente modulistica per la presentazione delle domande di ammissione a contributo regionale per progetti finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa nell'ambito dello sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto da realizzarsi nelle Istituzioni scolastiche e nelle Scuole di Formazione Professionale:
  - Domanda di partecipazione – **Allegato A**;
  - Dichiarazione di assenza di cause ostative- **Allegato A1**;
  - Relazione descrittiva del progetto – **Allegato B**;
  - Piano economico finanziario preventivo – **Allegato C**;
3. di stabilire che la domanda di partecipazione, **Allegato A**, dovrà essere redatta esclusivamente tramite la procedura online che sarà resa disponibile nel sito internet regionale all'indirizzo <https://spazio-operatori.regione.veneto.it/istruzione/sistema-scuola/storia-cultura>, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante e trasmessa, con i relativi allegati, anch'essi firmati digitalmente, alla Giunta Regionale del Veneto - Direzione Formazione e Istruzione tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it](mailto:formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it), secondo le disposizioni indicate nella Direttiva Allegato B alla DGR n. 1062 del 08/09/2025;
4. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione nonché sul sito istituzionale all'indirizzo <https://spazio-operatori.regione.veneto.it/istruzione/sistema-scuola/storia-cultura> ;
5. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dall'avvenuta conoscenza ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

F.to Dott. Massimo Marzano Bernardi

SM/EF-gz

**Interventi per lo sviluppo delle competenze in materia di storia e cultura del Veneto A.S.F. 2025-2026  
DGR n. 1062 del 08/09/2025****DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

*La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente attraverso il formulario online, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto proponente (Dirigente Scolastico/Legale Rappresentante) con firma digitale e inviata a mezzo PEC accompagnata dagli allegati anch'essi firmati digitalmente come riportato al punto 11 della Direttiva. I soggetti di natura giuridica privata dovranno presentare anche il modulo A1 "Dichiarazione di assenza di cause ostative"*

Marca da bollo dovuta o numero  
seriale e data (se dovuta)

Alla GIUNTA REGIONALE DEL VENETO  
Direzione Formazione e Istruzione  
Ufficio Diritto allo Studio Ordinario e Offerta  
Formativa regionale  
Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23  
30121 VENEZIA  
formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it

| PROPONENTE                          |               |  |
|-------------------------------------|---------------|--|
| Denominazione                       |               |  |
| Tipologia <sup>1</sup>              |               |  |
| Codice meccanografico-codice ente   |               |  |
| Codice ragione sociale <sup>2</sup> |               |  |
| Codice ATECO <sup>3</sup>           |               |  |
| Sede legale                         | Indirizzo     |  |
|                                     | Comune e cap. |  |

<sup>1</sup> Specificare la natura del soggetto proponente: Istituzioni scolastiche statali e paritarie, di ogni ordine e grado e Scuole di Formazione Professionale accreditate, dalla Regione del Veneto;

<sup>2</sup> Vd. Classificazione ISTAT delle forme giuridiche delle unità legali.

<sup>3</sup> Vd. Per individuare il codice fare riferimento al link <https://www.istat.it/it/archivio/17888>

|                              |                     |  |
|------------------------------|---------------------|--|
|                              | Provincia           |  |
|                              | Indirizzo PEO       |  |
|                              | Indirizzo PEC       |  |
|                              | Contatto telefonico |  |
| P.IVA                        |                     |  |
| Codice Fiscale               |                     |  |
| <b>LEGALE RAPPRESENTANTE</b> |                     |  |
| Legale Rappresentante        | Cognome             |  |
|                              | Nome                |  |
|                              | Luogo di nascita    |  |
|                              | Data di nascita     |  |
|                              | CF                  |  |

|                                            |                           |           |
|--------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| <b>DATI DEL PROGETTO</b>                   |                           |           |
| Titolo                                     |                           |           |
| Area/e tematiche trattate                  |                           |           |
| Referente del progetto                     | Cognome                   |           |
|                                            | Nome                      |           |
|                                            | Telefono                  | Cellulare |
|                                            | PEO                       |           |
|                                            | PEC                       |           |
| Tempistiche di realizzazione               | Data presunta di avvio    |           |
|                                            | Data presunta conclusione |           |
| Costo totale del progetto                  |                           |           |
| Contributo richiesto                       |                           |           |
| Numero scuole destinatarie                 |                           |           |
| Numero presunto studenti coinvolti         |                           |           |
| Uscita didattica (con o senza laboratorio) |                           |           |

| DICHIARAZIONI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 48 del DPR n. 445 del 28.12.2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazione falsa o reticente                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Le informazioni e i dati inseriti nel formulario corrispondono al vero                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Il richiedente beneficia/non beneficia di altri contributi pubblici e/o privati per la realizzazione dell'attività in oggetto, come indicato nel Piano economico finanziario di cui all'Allegato C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Il referente del progetto è autorizzato fin d'ora a sottoscrivere tutta la documentazione inerente la gestione del progetto, ad eccezione delle autocertificazioni sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000, con piena assunzione di responsabilità dello scrivente                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| L' intervento suindicato verrà realizzato in conformità al progetto approvato e alle disposizioni regionali vigenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Il richiedente è consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. 445/2000, emergesse la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Ente rappresentato decadrà dai benefici eventualmente concessi                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Il richiedente è a conoscenza ed accetta integralmente tutte le prescrizioni contenute nel bando e nella direttiva e nei successivi provvedimenti attuativi nonché della relativa modulistica e quindi si assume tutti i relativi obblighi                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Il richiedente ha preso visione dell'informativa privacy allegata e dichiara di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso tramite la presente dichiarazione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" s.m.i. e delle disposizioni del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).<br><a href="https://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy">https://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy</a> |

**Allego i seguenti documenti:**

| ALLEGATI                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>solo per i soggetti privati dichiarazione sostitutiva attestante l'assenza di cause ostative del Legale Rappresentante e di altri soggetti con ruolo decisionale, sottoscritta dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente (All.A1)</li> </ul> |
| Relazione descrittiva del progetto (All.B)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Piano economico finanziario (All.C)                                                                                                                                                                                                                                                         |

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Legale Rappresentante  
Firmare digitalmente

**Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche**  
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

**1. Premessa**

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

**2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi – Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 dell’8 maggio 2018 è il Direttore della Direzione Formazione e Istruzione con sede in Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23 – 30123 Venezia, mail [formazioneistruzione@regione.veneto.it](mailto:formazioneistruzione@regione.veneto.it) ; PEC: [formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it](mailto:formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it).

**3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti dei dati che La riguardano è la seguente: [dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it), PEC: [dpo@pec.regione.veneto.it](mailto:dpo@pec.regione.veneto.it).

**4. Finalità e base giuridica**

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono finalità di interesse pubblico, incluse quelle amministrative e contabili per la valutazione delle richieste e dei progetti per lo sviluppo delle competenze in materia di Storia e Cultura del Veneto e l’eventuale concessione del contributo per la realizzazione degli interventi. La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dalla L.R. n. 11 del 13/04/2001 e dalla L.R. n. 8 del 31/03/2017. I dati personali potranno essere trattati dall’Amministrazione regionale anche per informare di iniziative analoghe dell’Amministrazione medesima. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

**5. Comunicazione e diffusione**

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altri Uffici regionali per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza e non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

**6. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità in parola e per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

**7. I suoi diritti**

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

**8. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è necessario con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per l’adempimento di obblighi di legge e per la presentazione della domanda e l’accesso ai finanziamenti oggetto del bando. L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali. Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà l’accesso ai finanziamenti per la realizzazione delle attività oggetto del bando.

Il Dirigente Delegato  
della Direzione Formazione e Istruzione  
Dott. Massimo Marzano Bernardi



**SOLO PER I SOGGETTI PRIVATI<sup>1</sup>**  
**RESTITUIRE IL MODULO COMPLETO DI TUTTE LE PAGINE DI CUI È COMPOSTO.**

**MODULO PER IL LEGALE RAPPRESENTANTE ED EVENTUALE PROCURATORE**

*(Deve essere compilato con i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore munito del potere di rappresentanza, che sottoscrive la domanda di partecipazione, di enti forniti di personalità giuridica, società e associazioni anche prive di personalità giuridica).*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
SULL'ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE L. R. 11.05.2018, N. 16  
(rilasciata ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante o di procuratore munito del potere di rappresentanza di \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

ai fini della presentazione della domanda di partecipazione;

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

**dichiara**

**a)** che il soggetto rappresentato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, che a proprio carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;

**b)** che nei confronti dei seguenti soggetti

|                                                                          | COGNOME E NOME <sup>(2)</sup> | LUOGO E DATA DI NASCITA | RESIDENZA | CODICE FISCALE |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------|----------------|
| <input type="checkbox"/> legale rappresentante <sup>(3)</sup>            |                               |                         |           |                |
| <input type="checkbox"/> procuratore munito del potere di rappresentanza |                               |                         |           |                |

<sup>1</sup> Dichiarazione non dovuta dalle Istituzioni scolastiche statali e dagli enti pubblici individuati dall'art. 1 comma 3 D. Lgs 231/2001 (D. Lgs. 231/2001 Art. 1 Soggetti: 1. Il presente decreto legislativo disciplina la responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato. 2. Le disposizioni in esso previste si applicano agli enti forniti di personalità giuridica e alle società e associazioni anche prive di personalità giuridica. 3. Non si applicano allo Stato, agli enti pubblici territoriali, agli altri enti pubblici non economici nonché agli enti che svolgono funzioni di rilievo costituzionale.)

<sup>2</sup> Nell'elenco ricomprendere anche il dichiarante.

<sup>3</sup> Se il dichiarante è il legale rappresentante devono essere indicati solo i dati relativi a quest'ultimo.

|                                                             |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| che sottoscrive la domanda di partecipazione <sup>(4)</sup> |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

☐ non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, alcuna sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale anche con riferimento ad eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione (\*);

☐ **ovvero** che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b): \_\_\_\_\_  
(indicare il nominativo)

sono state emesse le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p.: \_\_\_\_\_

- norma giuridica violata: \_\_\_\_\_;  
- pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione" e/o della "non menzione") \_\_\_\_\_;  
- anno della condanna \_\_\_\_\_ (\*);

**(\*) ATTENZIONE:**

1) **Costituisce causa ostativa alla concessione del finanziamento, il fatto che nei confronti del legale rappresentante e dell'eventuale procuratore munito del potere di rappresentanza che sottoscrive la domanda di partecipazione sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato in danno dello Stato o dell'Unione Europea che incida sulla moralità professionale, anche con riferimento ad eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.**

2) **La valutazione in merito all'incidenza sulla "moralità professionale" della condanna non è rimessa all'apprezzamento del soggetto dichiarante, ma alla valutazione esclusiva dell'Amministrazione regionale, pertanto nella presente dichiarazione devono essere indicate tutte le condanne subite.**

3) **Non vanno comunque indicate nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati, le condanne revocate e le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione, in applicazione dell'art. 445, comma 2, c.p.p. e dell'art. 460, comma 5, c.p.p.**

4) **Si fa presente che, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. n. 313/2002, la persona interessata può effettuare una visura, presso l'Ufficio del Casellario giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lei riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli artt. 24, 25, 26, 27 e 31 dello stesso D.P.R. n. 313/2002.**

c) che il soggetto rappresentato non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana, nonché di essere in possesso dell'iscrizione presso Enti assicurativi e previdenziali.

In caso di non iscrizione indicare i motivi \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Se il dichiarante **non** è il legale rappresentante ma un procuratore munito del potere di rappresentanza che sottoscrive la domanda di partecipazione devono essere indicati i dati relativi sia al legale rappresentante che al dichiarante.

**d)** che il soggetto rappresentato non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana e che l'Agenzia delle entrate territorialmente competente è quella di \_\_\_\_\_.

**e)** che i soggetti di cui alla lettera b) non sono destinatari di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010 n. 136", per gli effetti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione.

Dichiara, inoltre:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
- che la società (l'ente fornito di personalità giuridica, l'associazione anche priva di personalità giuridica richiedente) non è stata condannata alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera d), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_  
(indicare nome e cognome del firmatario) <sup>(5)</sup>

---

<sup>5</sup> Il firmatario è colui che firma digitalmente la presente dichiarazione.

**SOLO PER I SOGGETTI PRIVATI<sup>6</sup>**  
**RESTITUIRE IL MODULO COMPLETO DI TUTTE LE PAGINE DI CUI È COMPOSTO.****MODULO PER GLI ALTRI SOGGETTI DI ENTI E PERSONE GIURIDICHE**

*(deve essere compilato con i dati relativi ai soggetti di enti forniti di personalità giuridica, società e associazioni anche prive di personalità giuridica, diversi dal legale rappresentante e dall'eventuale procuratore munito del potere di rappresentanza che sottoscrive la domanda di partecipazione).*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
SULL'ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE L. R. 11.05.2018, N. 16***(rilasciata ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante o di procuratore munito del potere di rappresentanza di \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, ai sensi della Legge regionale 11 maggio 2018, n. 16, consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

dichiara

che ognuno dei seguenti direttori tecnici per le ditte individuali, soci e Direttore/i Tecnico/i per le Snc, soci accomandatari e Direttore/i Tecnico/i per le Sas, Direttore/i Tecnico/i per le altre società ed i Consorzi, soggetti che ricoprono un significativo ruolo decisionale e/o gestionale nell'impresa e procuratori/amministratori/direttori generali/dirigenti muniti del potere di rappresentanza (*ad eccezione del legale rappresentante dell'ente e dell'eventuale procuratore munito del potere di rappresentanza che sottoscrive la domanda di partecipazione*).

| COGNOME E NOME ( <sup>7</sup> ) | CARICA | LUOGO E DATA DI NASCITA | RESIDENZA | CODICE FISCALE |
|---------------------------------|--------|-------------------------|-----------|----------------|
|                                 |        |                         |           |                |
|                                 |        |                         |           |                |
|                                 |        |                         |           |                |
|                                 |        |                         |           |                |
|                                 |        |                         |           |                |

<sup>6</sup> Dichiarazione non dovuta dalle Istituzioni scolastiche statali e dagli enti pubblici individuati dall'art. 1 comma 3 D. Lgs 231/2001 (D. Lgs. 231/2001 Art. 1 Soggetti: 1. Il presente decreto legislativo disciplina la responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato. 2. Le disposizioni in esso previste si applicano agli enti forniti di personalità giuridica e alle società e associazioni anche prive di personalità giuridica. 3. Non si applicano allo Stato, agli enti pubblici territoriali, agli altri enti pubblici non economici nonché agli enti che svolgono funzioni di rilievo costituzionale.)

<sup>7</sup> Nell'elenco non ricomprendere anche il legale rappresentante e l'eventuale procuratore dell'ente munito del potere di rappresentanza che sottoscrive la domanda di partecipazione. Per tali soggetti deve essere compilato l'apposito modulo per il legale rappresentante ed eventuale procuratore.

1) non hanno riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza passata in giudicato, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale, che da sole o sommate raggiungano:

- a) un tempo superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, con effetti fino alla riabilitazione;
- b) un tempo non superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, quando non sia stato concesso il beneficio della sospensione condizionale della pena, con effetti fino alla riabilitazione o alla dichiarazione di estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione, in applicazione degli articoli 445, comma 2, e 460, comma 5, del codice di procedura penale;

2) sono consapevoli del fatto che nel caso previsto dalla lettera b) del precedente punto 1) la revoca della sospensione condizionale della pena comporta l'obbligo della restituzione del sostegno pubblico ricevuto;

3) non sono soggetti destinatari di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010 n. 136", per gli effetti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione;

Dichiara, inoltre:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_  
(indicare nome e cognome del firmatario) <sup>(8)</sup>

---

<sup>8</sup> Il firmatario è colui che firma digitalmente la presente dichiarazione.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

### 1. Premessa

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation* – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

### 2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia. Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 è il Direttore della Direzione Formazione e Istruzione con sede in Fondamenta S.Lucia, Cannaregio 23 – 30121 Venezia, mail [formazioneistruzione@regione.veneto.it](mailto:formazioneistruzione@regione.veneto.it) ; PEC: [formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it](mailto:formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it).

### 3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è la seguente: [dpo@regione.veneto.it](mailto:dpo@regione.veneto.it), PEC [dpo@pec.regione.veneto.it](mailto:dpo@pec.regione.veneto.it).

### 4. Finalità e base giuridica

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono finalità di interesse pubblico, incluse quelle amministrative e contabili e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è rappresentata dalla L.R. n. 11 del 13/04/2001 e dalla L.R. n. 8 del 31/03/2017. I dati personali potranno essere utilizzati dall’Amministrazione regionale anche per informare di iniziative analoghe dell’Amministrazione medesima. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

### 5. Comunicazione e diffusione

I dati personali e quelli relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR), trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

La gestione dei Suoi dati, nella Sua qualità di legale rappresentante o di procuratore/amministratore/direttore generale/dirigente munito di potere di rappresentanza, è informatizzata e manuale.

### 6. Periodo di conservazione

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale ed europea di settore in materia e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al per conseguimento delle finalità in parola e per cui i dati sono raccolti e successivamente trattati.

### 7. I suoi diritti

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

### 8. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è necessario con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per l’adempimento di obblighi di legge, previsti da normative regionali, nazionali ed europee e per l’accesso ai finanziamenti oggetto del bando. L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali.

Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà l’accesso ai finanziamenti per la realizzazione delle attività oggetto del bando.

Il Dirigente Delegato  
Direzione Formazione e Istruzione  
Dott. Massimo Marzano Bernardi



## RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO

*Allegare alla domanda di partecipazione*

**DGR N. 1062 del 08/09/2025**

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Denominazione del proponente</b> |  |
| <b>Titolo progetto</b>              |  |

### **Destinatari del progetto**

*Scuole interessate dal progetto, individuazione degli studenti coinvolti*

### **Descrizione del progetto**

*Obiettivi generali e specifici*

*Descrizione delle attività proposte, tempi di realizzazione e articolazione*

*Metodologia utilizzata, valutazione in itinere e finale*

***Descrizione dell'uscita didattica o viaggio di istruzione***

*Descrizione di luogo, attività prevista e attinenza al progetto, eventuali laboratori da realizzarsi in loco*

***Eventuali note:***

Luogo e data \_\_\_\_\_

---

Firma del Legale Rappresentante  
Firmare digitalmente



## PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO PREVENTIVO

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Soggetto proponente:</b> |  |
| <b>Titolo del progetto:</b> |  |

| Macrovoce          | Descrizione Voce di Costo - USCITE                                                                                                                                                                                         |  |  | Importi<br>NON COMPILARE LE<br>CELLE<br>EVIDENZIATE | % su totale<br>COMPILAZIONE<br>AUTOMATICA |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Macrovoce A</b> | <b>COSTO PERSONALE</b>                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                     |                                           |
| <b>A1</b>          | <b>Docenza - Codocenza - Accompagnamento - Altre prestazioni lavorative</b>                                                                                                                                                |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Personale retribuito. Costo di docenza e codocenza e accompagnamento svolto da dipendenti della scuola oltre il proprio orario di servizio <sup>1</sup>                                                                    |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Personale retribuito. Costo di docenza e codocenza, consulenza e accompagnamento svolte da personale non scolastico <sup>2</sup>                                                                                           |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Personale retribuito. Costo per personale non scolastico, non impegnato nelle attività di cui ai punti precedenti ma che svolge prestazione lavorativa strettamente funzionale alla realizzazione progettuale <sup>2</sup> |  |  |                                                     |                                           |
|                    | <b>Totale spese docenza, codocenza e accompagnamento e altre prestazioni</b>                                                                                                                                               |  |  |                                                     |                                           |
| <b>A2</b>          | <b>Amministrazione, coordinamento di progetto</b>                                                                                                                                                                          |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Personale retribuito. Costo per il coordinamento e l'amministrazione svolto da dipendenti della scuola oltre il proprio orario. Personale ATA e docente <sup>3</sup>                                                       |  |  |                                                     |                                           |
|                    | <b>Totale spese amministrazione, coordinamento</b>                                                                                                                                                                         |  |  |                                                     |                                           |
|                    | <b>Totale spese docenza, codocenza, accompagnamento, altre prestazioni + Totale spese amministrazione, coordinamento<sup>4</sup></b>                                                                                       |  |  |                                                     |                                           |
| <b>Macrovoce B</b> | <b>Promozione, informazione, sensibilizzazione</b>                                                                                                                                                                         |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Spese per beni e servizi funzionali alla promozione delle attività. Costi di pubblicizzazione, divulgazione risultati, realizzazione dell'abstract, gadget                                                                 |  |  |                                                     |                                           |
|                    | <b>Totale spese promozione, informazione, sensibilizzazione<sup>5</sup></b>                                                                                                                                                |  |  |                                                     |                                           |
| <b>Macrovoce C</b> | <b>Funzionamento del progetto</b>                                                                                                                                                                                          |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Utilizzo locali, noleggio e manutenzione attrezzature strettamente funzionali alla realizzazione del progetto                                                                                                              |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Materiale didattico di consumo funzionale alla realizzazione del progetto                                                                                                                                                  |  |  |                                                     |                                           |
|                    | Spese di viaggio, vitto e alloggio <b>personale retribuito</b> , strettamente funzionali agli obiettivi progettuali. <sup>6</sup>                                                                                          |  |  |                                                     |                                           |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |                 |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|                                                                                                                                                               | Spese di viaggio, vitto e alloggio <b>destinatari</b> , strettamente funzionali agli obiettivi progettuali. <sup>6</sup>  |                 |                |
|                                                                                                                                                               | <b>Totale spese Funzionamento del progetto</b>                                                                            |                 |                |
|                                                                                                                                                               | <b>TOTALE SPESE DI PROGETTO (A+B+C)</b>                                                                                   |                 |                |
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |                 |                |
|                                                                                                                                                               | <b>Descrizione voce delle ENTRATE</b>                                                                                     |                 | <b>Importi</b> |
| <b>D</b>                                                                                                                                                      | Contributo regionale richiesto <sup>9</sup>                                                                               |                 |                |
| <b>E</b>                                                                                                                                                      | Contributi privati o altri contributi pubblici, specificando il soggetto erogatore. Sono compresi i contributi in natura. | <b>SOGGETTO</b> | <b>IMPORTO</b> |
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |                 |                |
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |                 |                |
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |                 |                |
| <b>F</b>                                                                                                                                                      | Cofinanziamento del soggetto proponente                                                                                   |                 |                |
| <b>Totale entrate complessive a copertura delle spese. Il costo totale del progetto e le entrate complessive a copertura delle spese devono corrispondere</b> |                                                                                                                           |                 |                |

Il Legale Rappresentante

Firmare digitalmente

(Luogo e data)

| Note: | Suggerimenti per la compilazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Se alla fine della compilazione non appaiono note a lato il piano economico è stato compilato correttamente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|       | <b>Limiti di costo previsti al paragrafo 7. della Direttiva</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1     | Il costo orario massimo rendicontabile non può superare il costo orario delle ore aggiuntive di insegnamento, definito dalla tabella E1.6 allegata al CCNL comparto scuola vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2     | Il costo orario per le ore di docenza, codocenza, consulenza e accompagnamento, e per altre attività lavorative strettamente funzionali alla realizzazione del progetto svolte da personale non scolastico, dovrà essere determinato dal soggetto proponente secondo i principi di sana gestione finanziaria delle risorse, attraverso un'attenta analisi del mercato di riferimento e dei requisiti del soggetto incaricato. In questo caso deve essere fornita dimostrazione del fatto che la remunerazione richiesta è in linea con quanto percepito dal medesimo soggetto per lo svolgimento di analoga attività negli ultimi due anni. |
| 3     | Il costo orario massimo rendicontabile per ore svolte dal personale ATA oltre il proprio orario d'obbligo non potrà superare il costo orario delle ore diurne definito dalla tabella E1.7 allegata al CCNL comparto scuola vigente, il costo orario massimo rendicontabile per quanto riguarda le ore di cordinamento svolte dal personale docente non potrà superare il costo delle ore aggiuntive non di insegnamento definite dalla tabella E1.6 allegata al CCNL comparto scuola vigente                                                                                                                                                |
| 4     | Il totale della macrovoce A deve corrispondere ad almento il 40% del costo totale del progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5     | Il totale della macrovoce B non deve superare il 15% del costo totale del progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6     | All'interno della voce spese di viaggio possono rientrare le spese acquisto biglietti per ingresso a mostre, musei, monumenti storici e in tutti i luoghi pubblici e privati il cui accesso è subordinato al pagamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |