



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

PERCORSI FORMATIVI PER
OPERATORE SOCIO SANITARIO
DGR n. 883 del 29 luglio 2025
DPCM 25 marzo 2025

Linee guida degli esami di qualifica per operatore socio sanitario



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

Indice

	Pag.
PREMESSA	3
AMMISSIONE ALL'ESAME DI QUALIFICA	3
ESAME DI QUALIFICA	3
VALUTAZIONE E CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE	4
PROCEDURE ASSISTENZIALI PER LA PROVA PRATICA	6
INDICAZIONI PER L'ALLESTIMENTO DEL SETTING PER LA PROVA PRATICA	7



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

PREMESSA

La qualifica professionale di operatore socio sanitario (di seguito OSS) si consegue mediante superamento di una valutazione finale dell'apprendimento (esame di qualifica).

La Deliberazione della Giunta Regionale n. 883 del 29 luglio 2025 ha approvato il programma didattico/formativo, dei percorsi formativi per operatore socio sanitario, per un numero complessivo di 1000 ore, suddivise in 450 ore di teoria, 100 ore di esercitazioni/laboratori e 450 ore di tirocinio, in linea con quanto disposto dal DPCM 25 marzo 2025 concernente la revisione del profilo dell'operatore socio sanitario.

Il presente documento costituisce la disciplina a cui dovranno attenersi tutti gli Organismi di Formazione accreditati e autorizzati, le Aziende sanitarie e gli Enti autorizzati dalla Regione del Veneto all'avvio dei corsi per la qualifica di OSS, come stabilito all'Allegato B alla DGR n. 883/2025, in relazione alla valutazione finale dell'apprendimento.

Le indicazioni che seguono sono rivolte ai Coordinatori e Tutor dei corsi, ai docenti e ai componenti delle Commissioni di esame di qualifica al fine di standardizzare le modalità di ammissione dei candidati all'esame, la somministrazione e le modalità di valutazione delle prove che costituiscono l'esame di qualifica.

AMMISSIONE ALL'ESAME DI QUALIFICA

Sono ammessi all'esame gli studenti che al termine del percorso formativo abbiano riportato:

- assenze pari o non superiori al 10% del monte ore di teoria, laboratori e ogni singolo tirocinio;
- valutazioni positive in tutte le materie d'insegnamento;
- valutazioni positive in tutte le esperienze di tirocinio.

Il Comitato Didattico, costituito dai docenti e dal tutor e presieduto dal coordinatore del corso decreta l'ammissione degli studenti all'esame di qualifica ed esprime per ciascun candidato una valutazione sintetica complessiva che esprime il livello finale di acquisizione delle conoscenze e delle competenze.

Nell'allegato B "Scheda di ammissione all'esame di qualifica" sono rappresentate le tabelle delle valutazioni delle materie teoriche e delle esperienze di tirocinio utili alla definizione della valutazione sintetica complessiva e dell'ammissione all'esame di qualifica.

La scheda di ammissione all'esame di qualifica deve essere messa a disposizione della Commissione di esame.

ESAME DI QUALIFICA

La commissione d'esame è costituita come segue:

- Presidente: rappresentante esperto della Regione, di designazione regionale;
- Componente attivo: un rappresentante esperto di area sanitaria, di designazione regionale;
- Componente attivo: un rappresentante esperto di area sociale, di designazione regionale;
- Componente attivo: un docente del corso, di area tecnico-operativa;



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

- Componente con funzione di osservatore dei processi di valutazione: un esperto di processi di riconoscimento, valutazione e certificazione delle competenze, individuato dalla scuola della formazione professionale o dall'organismo di formazione tra i componenti dell'elenco regionale;
- Componente con funzioni di supporto alla commissione in relazione al profilo di apprendimento dei corsisti: il coordinatore del corso o il tutor.

I componenti attivi collaborano tra loro allo scopo di favorire il corretto svolgimento delle prove e partecipano alla valutazione delle prove d'esame.

Il componente con funzioni di osservatore partecipa alle attività della Commissione, svolgendo le attività previste dalla DGR n.1377/2020 e s.m.i.

Il componente con funzioni di supporto fornisce alla commissione informazioni relative al profilo di apprendimento degli studenti, non interviene nei processi di valutazione delle prove.

L'esame di qualifica consiste in una prova pratica e in una prova teorica (scritta e orale) finalizzate a verificare, rispettivamente, l'acquisizione di abilità pratiche e tecniche previste dal profilo e l'apprendimento delle conoscenze.

Tutte le prove (pratica, teorica scritta e orale) sono predisposte dalle competenti direzioni regionali e trasmesse al Presidente della Commissione.

VALUTAZIONE E CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA PROFESSIONALE

Per conseguire la qualifica il candidato dovrà superare positivamente sia la prova pratica che la prova teorica (scritta e orale); per sostenere la prova teorica è necessario il superamento della prova pratica.

La Commissione d'esame utilizza la "Scheda di valutazione delle prove dell'esame di qualifica" (allegato C) per la verbalizzazione delle prove sostenute da ogni singolo candidato.

Di seguito si forniscono indicazioni specifiche per lo svolgimento delle due prove.

PROVA PRATICA

La prova pratica consiste nella dimostrazione di una procedura assistenziale, estratta a sorte, da parte di ogni candidato. Le prove pratiche estratte sono utilizzate una sola volta nell'ambito della stessa giornata della sessione d'esame.

Le procedure assistenziali che possono essere estratte dal candidato sono elencate di seguito nel paragrafo "Procedure assistenziali per la prova pratica".

Per ogni candidato i componenti di commissione garantiscono l'allestimento specifico preliminare del setting; il materiale necessario viene messo a disposizione dall'Organismo di Formazione/azienda sanitaria come descritto di seguito nel paragrafo "Indicazioni per l'allestimento del setting".

Il candidato sceglie, preleva e organizza il materiale necessario alla specifica procedura da dimostrare, lo porta nella zona di simulazione, dimostra i passaggi operativi previsti e spiega solo quelli che non possono essere dimostrati (come ad esempio "informare il paziente").

La Commissione valuta la dimostrazione della procedura assistenziale considerando i seguenti criteri: predisposizione completa del materiale e organizzazione funzionale degli spazi; sequenza ordinata delle



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

azioni padronanza gestuale tecnica; rispetto delle norme igieniche e di sicurezza. La prova risulta superata se sono soddisfatti almeno 2 criteri e il candidato garantisce il rispetto delle norme igieniche e di sicurezza (criterio n. 4). Il non soddisfacimento del criterio n. 4 implica il non superamento della prova pratica.

PROVA TEORICA

La prova teorica è costituita da due parti:

1. scritta: test di 30 domande relative a materie afferenti all'area "Socio-culturale, legislativa e istituzionale" e all'area "Tecnico-operativa", con 4 opzioni di risposta, di cui una sola corretta; il candidato ha a disposizione 40 minuti per lo svolgimento del test, per ogni quesito sono attribuiti 0 punti per risposta errata, plurima o mancante, 1 punto per risposta corretta;
2. orale: terna di quesiti a risposta sintetica, estratta a sorte dal candidato, relativa alle materie afferenti all'area "Tecnico-operativa" e all'area "Relazionale".

La Commissione, considerando i criteri di seguito descritti, stabilisce il superamento o meno della prova teorica; la prova teorica risulta positiva se il candidato risponde correttamente ad almeno 16 domande nella parte scritta e in maniera sufficiente ad almeno 2 domande nella parte orale in base ai seguenti criteri: correttezza della risposta e utilizzo di linguaggio specifico.



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

PROCEDURE ASSISTENZIALI PER LA PROVA PRATICA

Di seguito, sono elencate le procedure assistenziali che possono essere estratte a sorte dal candidato.

Elenco procedure assistenziali

-
1. Preparare materiale sterile per medicazione chirurgica

 2. Indossare e togliere DPI per malattie a trasmissione aerea (es. Covid-19)

 3. Indossare e togliere DPI per malattie a trasmissione da contatto (es. Enterococco resistente)

 4. Eseguire l'igiene del cavo orale in un assistito cosciente

 5. Eseguire la tecnica di vestizione/svestizione

 6. Supportare all'assunzione di nutrizione per via enterale

 7. Supportare all'assunzione di nutrizione per via orale

 8. Supportare all'assunzione di terapia farmacologica per via inalatoria (*O₂ terapia*)

 9. Supportare all'assunzione di terapia farmacologica per via orale

 10. Impiegare dispositivi per l'eliminazione

 11. Impiegare dispositivi per l'eliminazione in assistito con enterostomia

 12. Impiegare dispositivi per l'eliminazione in un assistito con urostomia

 13. Trasferire un assistito da letto a carrozzina/sedia

 14. Trasferire un assistito da sedia/carrozzina a letto

 15. Posizionare un assistito a letto da posizione supina a laterale

 16. Allestire la stanza per isolamento funzionale per contatto (es. enterococco resistente)

 17. Allestire la stanza per isolamento per via aerea (es. Covid-19)

 18. Raccogliere un campione di urine da catetere vescicale

 19. Posizionare un assistito in posizione laterale di sicurezza

 20. Rilevare parametri vitali



Allegato A al Decreto n. 388 del 14 APR. 2026

INDICAZIONI PER L'ALLESTIMENTO DEL SETTING PER LA PROVA PRATICA

Al fine di garantire il corretto svolgimento della prova pratica e di consentire la valutazione delle abilità acquisite dal candidato, l'Organismo di Formazione/Azienda Sanitaria/Ente autorizzato dalla Regione del Veneto all'avvio dei corsi OSS, predispone gli spazi nei quali si svolgeranno le prove mettendo a disposizione della commissione computer, stampanti e i materiali necessari, di seguito indicati.

STANZA PER L'ESAME E AREA DI SIMULAZIONE

Il locale utilizzato per l'esame deve essere sufficientemente ampio per ospitare:

- tavoli per la commissione d'esame e per il candidato per l'effettuazione del colloquio su un caso;
- un'area finalizzata alla simulazione della procedura organizzata in due zone:
 1. zona per disporre il materiale dove il candidato individua, preleva e organizza il materiale necessario alla specifica procedura da dimostrare. In questa zona sono necessari:
 - tavoli o carrelli per disporre a vista il materiale per la simulazione;
 - carrello su cui la/il candidata/o dispone il materiale che sceglierà e porterà nella zona di simulazione.
 2. zona di simulazione di una stanza di degenza, dotata dei seguenti arredi:
 - letto articolato con sponde preparato per l'accoglimento di un paziente non autosufficiente;
 - carrozzina o sedia;
 - comodino con ruote;
 - carrello servitore per pasto (se non integrato nel comodino);
 - manichino da simulazione con arti mobili e accesso cavo orale;
 - dispositivi sanitari (o materiali analoghi) da applicare al manichino per simulare gli scenari previsti dalle procedure oggetto d'esame.

Di seguito si riporta un elenco dei materiali e dispositivi necessari allo svolgimento della prova pratica:

Bacinella reniforme	Etichette
Bavaglio per alimentazione	Ferri chirurgici per medicazione
Biancheria da letto (lenzuola, federe, teli)	Flacone di sciroppo e gocce (vuoti)
Bicchieri	Forbici
Brocca per acqua	Garze
Calibro o dispositivo per dimensionamento placca stomia	Gel mani
Calzari (DPI)	Guanti monouso in vinile non sterili (DPI)
Camice impermeabile (DPI)	Ipoclorito di sodio
Campione per raccolta urine	Manopola monouso per igiene o telino in cotone
Cannule nasali	Mascherina chirurgica
Carta assorbente in rotolo	Mascherina FFP2 (DPI)
Catino	Maschere facciali per O ₂ terapia
Cerotto in rotolo	Pigiama/camicia da notte pulito con apertura anteriore
Cesto/carrello per biancheria sporca	Pompa peristaltica per NE o dispositivo simile
Cesto rifiuti assimilati all'urbano	Set per nutrizione enterale
Cesto rifiuti sanitari (sacco giallo)	Siringa da <i>gavage</i>
Collutorio	Sistema di raccolta per stomia intestinale e urinaria (preferibile monopezzo)
Compresse	Sondino naso gastrico (SNG o simili)
Contenitore monouso per vomito	Soluzione fisiologica in fiale di plastica da 10 ml
Cuffia monouso per capelli (DPI)	Spazzolino da denti
Cuscini	Tampone per pulizia cavo orale
Dentifricio	Traversa assorbente impermeabile
Detergente neutro	Visiera (DPI)
Dispenser portapillole orario	