



**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale – 10<sup>a</sup> legislatura

**ALLEGATO B al Decreto n. 228 del 19 MAR 2019** pag. 1/5



**REGIONE DEL VENETO**

DGR n. 257 del 08/03/2019

Assistente di studio odontoiatrico

**LINEE GUIDA ESAMI**

**INDICE**

<b>Premessa</b> .....	3
1. Composizione della Commissione d'esame .....	3
2. Predisposizione delle prove finali .....	3
3 Svolgimento dell'esame .....	3
4 Valutazione e conseguimento attestato .....	5

## **Premessa**

Le presenti linee guida intendono disciplinare lo svolgimento degli esami finalizzati a verificare l'acquisizione di tutte le competenze tecnico-professionali per la qualifica di Assistente di studio odontoiatrico prevista dalla DGR 257 del 08/03/2019<sup>1</sup>.

### **1. Composizione della Commissione d'esame**

La Commissione d'esame è composta come segue:

- un rappresentante della Regione, nominato dalla Direzione Formazione e Istruzione, con funzioni di Presidente;
- un odontoiatra designato dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri;
- due membri dell'Organismo di Formazione, di cui un docente e il tutor del corso.

### **2. Predisposizione delle prove finali**

La Commissione si riunisce prima dell'inizio delle prove per esaminare e validare le due distinte prove d'esame predisposte dall'OdF, su tutti gli argomenti del percorso, tra cui sarà sorteggiata quella da sottoporre agli utenti per l'esame finale.

Prima dell'avvio dell'esame la commissione composta dai membri interni ed esterni valida le modalità di distribuzione dei 100 punti a disposizione per le prove finali.

### **3. Svolgimento dell'esame**

L'esame finale si compone di una prova scritta, di una prova pratica e di un colloquio.

Durante la riunione preliminare l'Organismo di Formazione presenterà ai membri esterni della commissione il prospetto con il giudizio di ammissione dei singoli utenti espresso in centesimi. Il giudizio di ammissione tiene conto dell'intero percorso svolto.

Per giudizio di ammissione si intende una descrizione sintetica che evidenzia il processo formativo dell'allievo tenendo presente i seguenti punti:

- il grado di raggiungimento delle competenze previste in esito al percorso;
- la capacità di impegno e responsabilità sia a livello personale che nelle relazioni con gli altri;
- la valutazione del tirocinio.

#### Giudizio di ammissione:

Valutazione padronanza delle competenze e svolgimento tirocinio: punti 15.

Il giudizio di ammissione è così composto:

- padronanza delle competenze raggiunte durante il percorso formativo: da 1 a 4;
- valutazione dell'impegno, della responsabilità e della capacità di comunicare e relazionarsi con gli altri: punteggio da 1 a 4;
- valutazione tirocinio da 1 a 7.

---

<sup>1</sup> Cfr paragrafo 3 "Tipologie progettuali".

Il giudizio di ammissione non può essere inferiore a punti 8.

Prova scritta – punti 35

La prova si articola in:

- 50 test a risposta multipla per tutte le discipline del corso: 0 punti in caso di risposta errata o mancante, 0,5 punti in caso di risposta corretta;
- due domande aperte: massimo 5 punti per ciascuna domanda.

Il tempo a disposizione per la prova scritta è di 90 minuti.

La prova scritta si intende superata quando il candidato raggiunge almeno 20 punti su 35 previsti, di cui almeno 6 punti ottenuti sulle domande a risposta aperta.

Prova pratica – punti 40

La prova pratica serve a verificare il livello di competenza professionale raggiunto; devono essere evidenziati:

- il procedimento per l'esecuzione del compito;
- la sua realizzazione;
- le eventuali problematiche che potrebbero presentarsi e la loro soluzione.

Saranno assegnati fino a un massimo di 40 punti. La prova si considera superata con un punteggio minimo di 25 punti.

Gli indicatori per l'assegnazione del punteggio sono i seguenti:

Descrizione	Punteggio massimo
corretta descrizione di tecniche e procedure scelte	15
corretta realizzazione	15
riconoscimento problematiche e risoluzione delle stesse/verifica risultato	10

Colloquio - punti 10

Il colloquio verterà sui temi principali del corso e sulla discussione di una eventuale relazione/tesina in coerenza con quanto svolto durante il tirocinio. Saranno 7 i punti minimi da raggiungere per considerare il colloquio superato.

**4 Valutazione e conseguimento attestato**

Il giudizio complessivo risulterà formato dalla somma dei punteggi come da tabella sotto riportata.

## VALUTAZIONE COMPLESSIVA

Descrizione	Punteggio minimo	Punteggio massimo
PERCORSO FORMATIVO E TIROCINIO: Giudizio di ammissione	8	15
PROVA SCRITTA: 50 test a risposta multipla	14	25
2 domande aperte	6	10
PROVA PRATICA	25	40
COLLOQUIO	7	10
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

La qualifica si consegue all'ottenimento del punteggio di 60/100, fatto salvo il raggiungimento del punteggio minimo per ciascuna prova.

In caso di presenza di punteggi con frazioni decimali, il giudizio si intende arrotondato all'intero superiore o inferiore a 0,5. A punteggio con finale 0,5 il punteggio va arrotondato all'unità superiore.