

23 MAR. 2005

213359/43.01.00

Presidenza Commissioni d'esame corsi di formazione professionale istituite ai sensi dell'art. 18 L.R.10/1990.

Agli Enti gestori
Attività di Formazione Professionale
LORO SEDI

E, p.c. Al Servizio Economico Contabile
SEDE

In riferimento all'oggetto si informa che con D.G.R. n° 1100 del 18.03.2005 sono state approvate disposizioni peculiari inerenti l'esercizio della funzione di presidenza delle commissioni d'esame dei corsi di formazione professionale previste dall'art. 18 L.R. 10/1990, ferme restando le previgenti disposizioni per quanto concerne il trattamento economico dei componenti la commissione d'esame diversi dal presidente, di cui alla circolare regionale n°10 del 17.05.1991.

In sintesi:

1. a) agli esperti non dipendenti regionali,
b) e ai dipendenti regionali che presiedono a commissioni d'esame al di fuori dell'orario di servizio, vale a dire:
 - in congedo ordinario (ferie),
 - in recupero ore lavorative,
 - o in giornata non lavorativa (per esempio di sabato),spetta, per ogni giornata di effettiva partecipazione ai lavori, direttamente e a carico dell'organismo di formazione titolare del progetto approvato dalla Regione, un gettone di presenza di entità pari a euro 100,00 (euro 200,00 per i presidenti delle commissioni d'esame disciplinate dalla DGR n. 942 del 4.4.2003 "Nuove direttive sulle procedure per lo svolgimento degli esami nei percorsi dell'I.F.T.S."), al lordo dei relativi oneri fiscali e previdenziali, nonché il rimborso delle eventuali spese di viaggio sostenute secondo la vigente disciplina prevista per i dipendenti regionali;
2. ai dipendenti regionali che scelgono di svolgere l'incarico di presidente in orario di servizio e con trattamento di missione spetta, per ogni giornata di effettiva partecipazione ai lavori, direttamente e a carico dell'organismo di formazione, un gettone di presenza di euro 50,00 (euro 100,00 per i presidenti delle commissioni d'esame disciplinate dalla citata DGR n. 942 del 4.4.2003), al lordo di oneri fiscali e previdenziali, nonché il rimborso delle eventuali spese di viaggio sostenute secondo la vigente disciplina prevista per i dipendenti regionali.
In tal caso l'organismo formativo rilascerà al presidente che ne faccia richiesta una dichiarazione, redatta sul fac-simile allegato - in cui si attesta l'effettivo orario di svolgimento dei lavori della commissione e l'importo del trattamento economico erogato per giornata di impegno;

3. resta invariata la disciplina speciale prevista dalla circolare regionale n. 11 del 10.6.1997 avente ad oggetto: "Disposizioni in merito all'esame per il conseguimento della qualificazione professionale all'esercizio dell'attività imprenditoriale di estetista-Legge1/1990".

Si informa inoltre che, in via transitoria, per le commissioni inerenti i progetti formativi già approvati o presentati a fronte di bandi in scadenza al momento dell'entrata in vigore della presente disciplina, in base alla DGR 1100 del 18.03.2005 "gli eventuali maggiori costi per gli enti di formazione derivanti dall'applicazione delle suddette disposizioni potranno essere sostenuti utilizzando eventuali economie di spesa realizzate su altre voci del preventivo costi...", nei limiti dell'entità di dette economie.

Si precisa infine che le nuove disposizioni su "Esercizio della funzione di presidenza delle commissioni d'esame dei corsi di formazione professionale ex art. 18 L.R. 10/1990 e relativo trattamento economico" approvate con la D.G.R. n° 1100 del 18.03.2005 e il modello "Commissione d'esame - dichiarazione dell'ente gestore" da rilasciare ai presidenti, sono reperibili sul sito internet regionale in Formazione e Lavoro – Spazio operatori – Modulistica per esami.

Distinti saluti.

f.to IL DIRIGENTE REGIONALE
dott. Pier Angelo Turri

Servizio programmazione e gestione
Ufficio programmazione e gestione.
Tel. 041/2795263
Fax 041/2795085
E-MAIL – susanna.frare@regione.veneto.it
VR/SF